DAFTAR USUL PENETAPAN ANGKA KREDIT JABATAN AKADEMIK DOSEN

 Nomor :

Unit Kerja : Universitas Wijaya Kusuma Surabaya

|  |  |
| --- | --- |
| NO | KETERANGAN PERORANGAN |
| 1. | Nama |  |
| 2. | NUPTK/NIDN |  |
| 3. | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 4. | Jenis Kelamin |  |
| 5. | Pendidikan Terakhir |  |
| 6. | Jabatan Akademik Dosen, Angka Kredit/TMT |  |
|  | a. | Jurusan/Program Studi |  |
|  | b. | Bidang Ilmu |  |
| 7. | Pangkat dan Golongan Ruang/TMT |  |
| 8. | Masa kerja golongan lama |  |
| 9. | Masa kerja golongan baru |  |
| 10. | Unit Kerja |  |
|  |
| NO | **UNSUR YANG DINILAI** |
| UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN | ANGKA KREDIT MENURUT |
| INSTANSI PENGUSUL | TIM PENILAI |
| LAMA | BARU | JUMLAH | LAMA | BARU | JUMLAH |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **I** | **PENDIDIKAN (Bidang A)** |  |  |  |  |  |  |
| A | Pendidikan formal |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Doktor (S3) |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Magister (S2) |  |  |  |  |  |  |
| B | Pendidikan dan pelatihan Prajabatan |  |  |  |  |  |  |
|  | Pendidikan dan pelatihan Prajabatan golongan III |  |  |  |  |  |  |
|  | **JUMLAH** |  |  |  |  |  |  |
| **II** | **PELAKSANAAN PENDIDIKAN (Bidang B)** |  |  |  |  |  |  |
| A | Melaksanakan perkuliahan/ tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktek keguruan bengkel/studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktek lapangan |  |  |  |  |  |  |
|  | Melaksanakan perkuliahan/tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di Laboratorium, Praktik Keguruan Bengkel/Studio/ Kebun pada Fakultas/Sekolah Tinggi/Akademi/ Politeknik sendiri, pada fakultas lain dalam lingkungan Universitas/Institut sendiri, maupun di luar perguruan tinggi sendirisecara melembaga paling banyak 12 sks per semester |  |  |  |  |  |  |
| B | Membimbing seminar |  |  |  |  |  |  |
|  | Membimbing mahasiswa seminar |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | C | Membimbing kuliah kerja nyata, pratek kerja nyata, praktek kerja lapangan |  |  |  |  |  |  |
|  | Membimbing mahasiswa kuliah kerja nyata, pratek kerja nyata,praktek kerja lapangan |  |  |  |  |  |  |
| D | Membimbing dan ikut membimbing dalam menghasilkan disertasi, thesis,skripsi dan laporan |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Pembimbing Utama |  |  |  |  |  |  |
| a. | Disertasi |  |  |  |  |  |  |
| b. | Thesis |  |  |  |  |  |  |
| c. | Skripsi |  |  |  |  |  |  |
| d. | Laporan Akhir |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Pembimbing pendamping/pembantu |  |  |  |  |  |  |
| a. | Disertasi |  |  |  |  |  |  |
| b. | Thesis |  |  |  |  |  |  |
| c. | Skripsi |  |  |  |  |  |  |
| d. | Laporan Akhir |  |  |  |  |  |  |
| E | Bertugas sebagai penguji pada ujian akhir |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Ketua penguji |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Anggota penguji |  |  |  |  |  |  |
| F | Membina kegiatan mahasiswa |  |  |  |  |  |  |
|  | Melakukan pembinaan kegiatan mahasiswa di bidang Akademikdan kemahasiswaan |  |  |  |  |  |  |
| G | Mengembangkan program kuliah |  |  |  |  |  |  |
|  | Melakukan kegiatan pengembangan program kuliah |  |  |  |  |  |  |
| H | Mengembangkan bahan pengajaran |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Buku ajar |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Diktat, modul, petunjuk praktikum, model, alat bantu, audio visual,naskah tutorial |  |  |  |  |  |  |
| I | Menyampaikan orasi ilmiah |  |  |  |  |  |  |
|  | Melakukan kegiatan orasi ilmiah pada perguruan tinggi tiap tahun |  |  |  |  |  |  |
| J | Menduduki jabatan pimpinan perguruan tinggi |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Rektor |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Pembantu rektor/dekan/direktur program pasca sarjana |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Ketua sekolah tinggi/pembantu dekan/asisten direktur programpasca sarjana/direktur politeknik |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Pembantu ketua sekolah tinggi/pembantu direktur politeknik |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Direktur akademi |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Pembantu direktur politeknik, ketua jurusan/ bagian padauniversitas/ institut/ sekolah tinggi |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Pembantu direktur akademi/ketua jurusan/ketua prodi pada universitas /politeknik/akademi, sekretaris jurusan/ bagian padauniversitas /institut/ sekolah tinggi |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Sekretaris jurusan pada politeknik/akademi dan kepala laboratoriumuniversitas/institut/sekolah tinggi/politeknik/akademi |  |  |  |  |  |  |
| K | Membimbing Akademik Dosen yang lebih rendah jabatannya |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Pembimbing pencangkokan |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Reguler |  |  |  |  |  |  |
| L | Melaksanakan kegiatan Detasering dan pencangkokan Akademik Dosen |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Detasering |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  | 2 | Pencangkokan |  |  |  |  |  |  |
| M | Melakukan kegiatan pengembangan diri untuk meningkatkan kompetensi |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Lamanya lebih dari 960 jam |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Lamanya 641-960 jam |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Lamanya 481-640 jam |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Lamanya 161-480 jam |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Lamanya 81-160 jam |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Lamanya 31-80 jam |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Lamanya 10-30 jam |  |  |  |  |  |  |
| N | Memperoleh Ijazah yang tidak sesuai dengan bidang penugasan jabatanfungsionalnya atau memperoleh ijazah dengan jenjang yang sama. |  |  |  |  |  |  |
|  | **JUMLAH** |  |  |  |  |  |  |
| **III** | **PELAKSANAAN PENELITIAN (Bidang C)** |  |  |  |  |  |  |
| A | Menghasilkan karya ilmiah |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Hasil penelitian atau pemikiran yang dipublikasikan |  |  |  |  |  |  |
| a. | Dalam bentuk: |  |  |  |  |  |  |
| 1) | Monograf |  |  |  |  |  |  |
| 2) | Buku referensi |  |  |  |  |  |  |
|  | book chapter |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Internasional |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Nasional |  |  |  |  |  |  |
| b | Jurnal ilmiah: |  |  |  |  |  |  |
| 1) | Internasional |  |  |  |  |  |  |
| 2) | Nasional terakreditasi |  |  |  |  |  |  |
| 3) | Nasional |  |  |  |  |  |  |
| c | Seminar |  |  |  |  |  |  |
| 1) | Disajikan tingkat: |  |  |  |  |  |  |
|  | a) Internasional |  |  |  |  |  |  |
|  | b) Nasional |  |  |  |  |  |  |
| 2) | Poster tingkat: |  |  |  |  |  |  |
|  | a) Internasional |  |  |  |  |  |  |
|  | b) Nasional |  |  |  |  |  |  |
| d | Hasil penelitian/pemikiran yang tidak disajikan dalamseminar/simposium/ lokakarya, tetapi dimuat dalam prosiding |  |  |  |  |  |  |
| 1) | Internasional |  |  |  |  |  |  |
| 2) | Nasional |  |  |  |  |  |  |
| e | Dalam koran/majalah populer/umum |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang tidak di publikasikan(tersimpan di perpustakaan perguruan tinggi) |  |  |  |  |  |  |
| B | Menerjemahkan / menyadur buku ilmiah |  |  |  |  |  |  |
|  | Diterbitkan dan diedarkan secara nasional. |  |  |  |  |  |  |
| C | Mengedit/menyunting karya ilmiah |  |  |  |  |  |  |
|  | Diterbitkan dan diedarkan secara nasional. |  |  |  |  |  |  |
| D | Membuat rencana dan karya teknologi yang dipatenkan |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Internasional |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Nasional |  |  |  |  |  |  |
| E | Membuat rancangan dan karya teknologi, rancangan dan karya senimonumental/seni pertunjukan/karya sastra |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  | 1 | Tingkat internasional |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Tingkat nasional |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Tingkat lokal |  |  |  |  |  |  |
|  | **JUMLAH** |  |  |  |  |  |  |
| **IV** | **PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (Bidang D)** |  |  |  |  |  |  |
| A | Menduduki jabatan pimpinan |  |  |  |  |  |  |
|  | Menduduki jabatan pimpinan pada lembaga pemerintahan/pejabatnegara yang harus dibebaskan dari jabatan organiknya |  |  |  |  |  |  |
| B | Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian |  |  |  |  |  |  |
|  | Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian yangdapat dimanfaatkan oleh masyarakat |  |  |  |  |  |  |
| C | Memberi latihan / penyuluhan / penataran / ceramah pada masyarakat |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Terjadwal/terprogram |  |  |  |  |  |  |
| a. | Dalam satu semester atau lebih |  |  |  |  |  |  |
| 1) | Tingkat internasional |  |  |  |  |  |  |
| 2) | Tingkat nasional |  |  |  |  |  |  |
| 3) | Tingkat lokal |  |  |  |  |  |  |
| b | Kurang dari satu semester dan minimal satu bulan |  |  |  |  |  |  |
| 1) | Tingkat internasional |  |  |  |  |  |  |
| 2) | Tingkat nasional |  |  |  |  |  |  |
| 3) | Tingkat lokal |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Insidental |  |  |  |  |  |  |
| D | Memberi pelayanan kepada masyarakat atau kegiatan lain yang menunjangpelaksanaan tugas umum pemerintah dan pembangunan |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Berdasarkan bidang keahlian |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Berdasarkan penugasan lembaga perguruan tinggi |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Berdasarkan fungsi/jabatan |  |  |  |  |  |  |
| E | Membuat/menulis karya pengabdian |  |  |  |  |  |  |
|  | Membuat/menulis karya pengabdian padamasyarakat yang tidakdipublikasikan |  |  |  |  |  |  |
| F | Hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dipublikasikan |  |  |  |  |  |  |
|  | Hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dipublikasikan di sebuah berkala/jurnal pengabdian kepada masyarakat atau teknologi tepat guna, merupakan diseminasi dari luaran programkegiatan pengabdian kepada masyarakat, tiap karya |  |  |  |  |  |  |
| G | Berperan serta aktif dalam pengelolaan jurnal ilmiah (per tahun)\* |  |  |  |  |  |  |
| a | Editor/dewan penyunting/dewan redaksi jurnal ilmiah internasional |  |  |  |  |  |  |
| b | Editor/dewan penyunting/dewan redaksi jurnal ilmiah nasional |  |  |  |  |  |  |
|  | **JUMLAH UNSUR UTAMA** |  |  |  |  |  |  |
| **V** | **PENUNJANG TUGAS DOSEN (Bidang E)** |  |  |  |  |  |  |
| A | Menjadi anggota dalam suatu Panitia/Badan pada perguruan tinggi |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Sebagai ketua/wakil ketua merangkap anggota |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Sebagai anggota |  |  |  |  |  |  |
| B | Menjadi anggota panitia/badan pada lembaga pemerintah |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Panitia pusat |  |  |  |  |  |  |
| a. | Ketua/Wakil Ketua |  |  |  |  |  |  |
| b. | Anggota |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Panitia daerah |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  | a. | Ketua/Wakil Ketua |  |  |  |  |  |  |
| b. | Anggota |  |  |  |  |  |  |
| C | Menjadi anggota organisasi profesi |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Tingkat internasional |  |  |  |  |  |  |
| a | Pengurus |  |  |  |  |  |  |
| b | Anggota atas permintaan |  |  |  |  |  |  |
| c | Anggota |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Tingkat nasional |  |  |  |  |  |  |
| a | Pengurus |  |  |  |  |  |  |
| b | Anggota atas permintaan |  |  |  |  |  |  |
| c | Anggota |  |  |  |  |  |  |
| D | Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah |  |  |  |  |  |  |
|  | Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah duduk dalampanitia antar lembaga |  |  |  |  |  |  |
| E | Menjadi anggota delegasi nasional ke pertemuan internasional |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Sebagai ketua delegasi |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Sebagai anggota delegasi |  |  |  |  |  |  |
| F | Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Tingkat internasional/nasional/regional sebagai : |  |  |  |  |  |  |
| a. | Ketua |  |  |  |  |  |  |
| b. | Anggota |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Di lingkungan perguruan tinggi sebagai : |  |  |  |  |  |  |
| a. | Ketua |  |  |  |  |  |  |
| b. | Anggota |  |  |  |  |  |  |
| G | Mendapat penghargaan/ tanda jasa |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Penghargaan/tanda jasa Satya Lancana Karya Satya |  |  |  |  |  |  |
| a | 30 (tiga puluh) tahun |  |  |  |  |  |  |
| b | 20 (dua puluh) tahun |  |  |  |  |  |  |
| c | 10 (sepuluh) tahun |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Memperoleh penghargaan lainnya |  |  |  |  |  |  |
| a | Tingkat internasional |  |  |  |  |  |  |
| b | Tingkat nasional |  |  |  |  |  |  |
| c | Tingkat daerah/lokal |  |  |  |  |  |  |
| H | Menulis buku pelajaran SLTA ke bawah yang diterbitkan dan diedarkansecara nasional |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Buku SLTA atau setingkat |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Buku SLTP atau setingkat |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Buku SD atau setingkat |  |  |  |  |  |  |
| I | Mempunyai prestasi di bidang olahraga/ humaniora |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Tingkat internasional |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Tingkat nasional |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Tingkat daerah/lokal |  |  |  |  |  |  |
| J | Keanggotaan dalam tim penilaian |  |  |  |  |  |  |
|  | Menjadi anggota tim penilaian jabatan Akademik Dosen |  |  |  |  |  |  |
|  | **JUMLAH UNSUR PENUNJANG** |  |  |  |  |  |  |
|  | **JUMLAH (UNSUR UTAMA + PENUNJANG)** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  | 2 | 3 4 5 6 7 8 |
|  | **BAHAN YANG DINILAI :** |  |
|  | NamaNUPTK / NIDNJabatan, tmt Pangkat, tmt Bidang Ilmu | : : : : :  |
|  | Saya menyatakan bahwa Angka kredit telah dihitung dan dokumen pendukung DUPAK ini telah divalidasi oleh TIM PAK Perguruan TinggiSurabaya, 6 Maret 2025Rektor |
|  |  Prof. Dr. H. Widodo Ario Kentjono, dr., Sp.T.H.T.B.K.L. Subs.Onk(K).FICS |
| **PENDAPAT TIM PENILAI JABATAN ANGKA KREDIT :** |  |
| Telah memenuhi syarat angka kredit untuk kenaikan Jabatan dan Pangkat menjadi :Jabatan : Asisten Ahli Pangkat/Gol : III/B | Jakarta,Tim Penilai Pusat Ketua |
| ................... |

Menyetujui,

Kepala LLDIKTI Wilayah VII

Prof. Dr. Dyah Sawitri, SE., MM. NIP. 196704192005012001

**YAYASAN WIJAYA KUSUMA UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA**

Sekretariat : Jl. Dukuh Kupang XXV/54 Surabaya (60225), Telp. (031) 5677577, 5689738 Fax.(031) 5679791

Website : [http://www.uwks.ac.id e](http://www.uwks.ac.id/)-Mail : info@uwks.ac.id

# PENETAPAN ANGKA KREDIT (PAK) KONVERSI JABATAN AKADEMIK DOSEN NON ASN

# NOMOR :

|  |  |
| --- | --- |
| I | KETERANGAN PERORANGAN |
| 1 | NAMA |  |
| 2 | NUPTK / NIDN |  |
| 3 | GOLONGAN RUANG / TMT |  |
| 4 | TEMPAT / TANGGAL LAHIR |  |
| 5 | JENIS KELAMIN |  |
| 6 | PENDIDIKAN |  |
| 7 | JABATAN / TMT |  |
| 8 | MASA KERJA GOLONGAN |  |
| 9 | UNIT KERJA |  |
| II | PENETAPAN ANGKA KREDIT | LAMA | BARU | JUMLAH | KETERANGAN |
| 1 | Angka Kredit Dosen |  |  |  |  |
| **TOTAL ANGKA KREDIT** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| KETERANGAN | Pangkat | Jenjang Jabatan |
| Angka Kredit minimal yang harus dipenuhi oleh kenaikan pangkat/jenjang |  |  |
| Kelebihan angka kredit yang dicapai untuk kenaikan pangkat/jenjang |  |  |
| Kekurangan angka kredit yang dicapai untuk kenaikan pangkat/jenjang | - | - |
| III | Rekomendasi:Dapat diangkat dalam jabatan akademik/fungsional sebagai **……** sesuai Surat Rekomendasi Kelayakan Kenaikan Jabatan Terhitung Mulai Tanggal **6 Maret 2025** dalam bidang ilmu **……** dan dapat dinaikkan pangkat penyetaraan menjadi **…..** |

Surabaya, 6 Maret 2025

Rektor

Prof. Dr. H. Widodo Ario Kentjono, dr., Sp.T.H.T.B.K.L. Subs.Onk(K).FICS